

# Einrichtung Standard-Mail

Hier erfahren Sie, wie Sie ein Mailkonto bei uns einrichten

- [Outlook](#)
  - [Microsoft Office Outlook 2010, 2016](#)
  - [Methode 2: Microsoft Office Outlook 2007](#)
- [Thunderbird](#)
  - [Ältere Versionen](#)
  - [Aktuelle Version](#)
- [Android-Handy mit GMail App](#)

## Outlook

### Microsoft Office Outlook 2010, 2016

1. Starten Sie Outlook.
2. Klicken Sie im Menü **Datei** auf **Info** und auf **Kontoeinstellungen**.
3. Wählen Sie **Konto** aus.
4. Klicken Sie auf der Registerkarte **E-mail** auf **neu** und wählen Sie **e-Mail-Konto**, und klicken Sie auf **Weiter**
5. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **serveereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren** , und klicken Sie dann auf **Weiter**.
6. Klicken Sie auf **E-Mail-Nachrichten**, und klicken Sie auf **Weiter**.
7. Wählen Sie im Abschnitt **Informationen für IMAP** .
8. Geben Sie im Feld **Ihr Name Ihren Namen** Ihren Namen, der Empfängern angezeigt werden soll, ein.
9. Geben Sie im Feld **E-Mail-Adresse** Ihre e-Mail-Adresse ein.
10. Geben Sie im Feld **Benutzername** Ihre e-Mail-Adresse ein.
11. Geben Sie im Feld **Kennwort** Ihr Kennwort ein.
12. Geben Sie im Feld **Posteingangsserver** mail.office-vienna.at ein
13. Geben Sie im Feld **Postausgangsserver (SMTP)** mail.office-vienna.at ein.
14. Klicken Sie auf "**Erweiterte Einstellungen**"
15. Gehen Sie zum Abschnitt "**Postausgangsserver**"
16. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Der Postausgangsserver erfordert Authentifizierung** und **Gleiche Einstellungen wie Posteingangsserver...**
17. Gehen Sie zum Abschnitt **Erweitert**
18. Aktivieren Sie **Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung** der Port des Posteingangsservers sollte auf 995 springen.
19. Stellen Sie bei Postausgangsserver den Port auf **587**
20. Stellen Sie bei **Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp** das Kombinationsfeld auf "**TLS**"
21. Klicken Sie auf **OK**, dann **Weiter** , nach Eingabe dieser Informationen und klicken Sie dann auf **Fertig stellen**.

### Methode 2: Microsoft Office Outlook 2007

1. Starten Sie Outlook.
2. Klicken Sie im Menü **Extras** auf **Kontoeinstellungen**.
3. Klicken Sie auf **Neu**.
4. Klicken Sie auf **Microsoft Exchange, POP3, IMAP oder HTTP**, und klicken Sie dann auf **Weiter**.
5. Im Dialogfeld **Konto automatisch einrichten** aktivieren Sie das Kontrollkästchen **serveereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren** , und klicken Sie auf **Weiter**.
6. Klicken Sie auf **E-Mail-Nachrichten**, und klicken Sie auf **Weiter**.
7. Wählen Sie im Abschnitt **Informationen für IMAP** .
8. Geben Sie im Feld **Ihr Name Ihren Namen** Ihren Namen angezeigt werden soll.
9. Geben Sie im Feld **E-Mail-Adresse** Ihre e-Mail-Adresse ein.
10. Geben Sie im Feld **Benutzername** Ihren Kontonamen ein.
11. Geben Sie im Feld **Kennwort** Ihr Kennwort ein.
12. Geben Sie im Feld **Posteingangsserver** mail.office-vienna.at ein
13. Geben Sie im Feld **Postausgangsserver (SMTP)** mail.office-vienna.at ein .
14. Klicken Sie auf "**Erweiterte Einstellungen**"
15. Gehen Sie zum Abschnitt "**Postausgangsserver**"
16. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Der Postausgangsserver erfordert Authentifizierung** und **Gleiche Einstellungen wie Posteingangsserver...**
17. Gehen Sie zum Abschnitt **Erweitert**
18. Aktivieren Sie **Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung** der Port des Posteingangsservers sollte auf 995 springen.
19. Stellen Sie bei Postausgangsserver den Port auf **587**
20. Stellen Sie bei **Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp** das Kombinationsfeld auf "**TLS**"

## Thunderbird

### Ältere Versionen

1. Öffnen Sie als die Konten-Einstellungen über Bearbeiten Konten-Einstellungen. Jedes E-Mail- oder Newsgruppen-Konto, das bis jetzt erstellt wurde, ist auf der linken Seite des Dialogfensters mit den Konten-Einstellungen aufgelistet. Diese Konten entsprechen den Ordnern der obersten Ebene, die in der Ordneransicht unter „Alle Ordner“ aufgelistet sind.
2. Klicken Sie auf die Schaltfläche Konten-Aktionen und wählen Sie **E-Mail-Konto hinzufügen**.
3. Geben Sie Ihren Namen, wie er bei Empfängern angezeigt werden soll, bei **Ihr Name** an
4. Geben Sie Ihre e-Mail-Adresse unter **E-Mail-Adresse** ein
5. Geben Sie im Feld **Passwort**: Ihr Paßwort an
6. Klicken Sie **Weiter**
7. Sie sollten die Meldung "Konfiguration bei Ihrem Emailanbieter gefunden" sehen - die korrekten Daten sind mail.office-vienna.at Falls nicht:
  - a. Benutzername: Ihre e-Mail-Adresse
  - b. Posteingangs-Server: mail.office-vienna.at, daneben: IMAP, Port 993, SSL/TLS
  - c. Postausgangs-Server: mail.office-vienna.at, daneben Port 587, STARTTLS
  - d. klicken Sie bitte auf **Benutzerdefinierte Einstellungen**
  - e. Gehen Sie in der Liste auf "**Ausgangsserver**"
  - f. Wählen Sie mail.office-vienna.at, danach klicken Sie **Bearbeiten**
  - g. Setzen Sie den Port auf **587**, Verbindungssicherheit **STARTTLS**, Authentifizierungsmethode **Verschlüsseltes Paßwort**
  - h. Geben Sie im Feld **Username bzw Benutzername** Ihre Mailadresse ein
  - i. Klicken Sie auf **OK**, danach noch einmal auf **OK**
8. Klicken Sie so lange auf OK, bis keine Fenster außer dem Hauptfenster sichtbar sind.

## Aktuelle Version

1. Beim Start von Thunderbird: Falls es bereits Konten gibt: Klicken Sie im Abschnitt **Konten** auf **Neues Konto erstellen - Email**
2. Klicken Sie auf **Überspringen und bestehendes Email verwenden**
3. Geben Sie bei Ihr Name Ihren Namen ein
4. Geben Sie Ihre Emailadresse ein
5. Geben Sie bei Passwort Ihr Paßwort ein
6. Klicken Sie auf **Weiter**
7. Sie sollten die Meldung "Konfiguration bei Ihrem Emailanbieter gefunden" sehen - die korrekten Daten sind [mail.office-vienna.at](mailto:mail.office-vienna.at) Falls nicht:
  - a. Benutzername: Ihre e-Mail-Adresse
  - b. Posteingangs-Server: [mail.office-vienna.at](mailto:mail.office-vienna.at), daneben: IMAP, Port 993, SSL/TLS
  - c. Postausgangs-Server: [mail.office-vienna.at](mailto:mail.office-vienna.at), daneben Port 587, STARTTLS
  - d. klicken Sie bitte auf **Benutzerdefinierte Einstellungen**
  - e. Gehen Sie in der Liste auf "**Ausgangsserver**"
  - f. Wählen Sie [mail.office-vienna.at](mailto:mail.office-vienna.at), danach klicken Sie **Bearbeiten**
  - g. Setzen Sie den Port auf **587**, Verbindungssicherheit **STARTTLS**, Authentifizierungsmethode **Verschlüsseltes Paßwort**
  - h. Geben Sie im Feld **Username bzw Benutzername** Ihre Mailadresse ein
  - i. Klicken Sie auf **OK**, danach noch einmal auf **OK**
8. Klicken Sie so lange auf OK, bis keine Fenster außer dem Hauptfenster sichtbar sind.

## Android-Handy mit GMail App

1. Öffnen Sie **Gmail**
2. Wählen Sie im Menü Konto hinzufügen
3. Klicken Sie auf Andere
4. Geben Sie Ihre **e-Mail-Adresse** ein
5. Wählen Sie **Persönlich - IMAP**
6. Geben Sie Ihr **Kennwort** ein
7. Geben Sie bei **Server**: mail.office-vienna.at ein
8. Klicken Sie **Weiter**
9. Geben Sie bei **Ihr Name** Ihren Namen an, der Empfängern angezeigt wird
10. Klicken Sie **Weiter**
11. Ihr Konto ist nun eingerichtet!